

**LAPORAN TAHUNAN
KETUA STIK STELLA MARIS
TAHUN AKADEMIK 2015/2016**



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
STELLA MARIS
MAKASSAR**

KATA PENGANTAR

Pertama-tama kami panjatkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas berkat limpahan rahmat dan kasihNya, maka penyusunan Laporan Tahunan Ketua Tahun Akademik 2015/2016 telah dapat diselesaikan.

Laporan tahunan ini diberi judul “Laporan Tahunan Ketua STIK Stella Maris Tahun Akademik 2015/2016” karena berisi berbagai hal yang telah dapat dilaksanakan selama satu tahun akademik, yaitu tahun akademik 2015/2016. Dalam laporan tahunan ini diuraikan secara garis besar mengenai apa saja yang dapat kami lakukan selama satu tahun sebagai bentuk pertanggungjawaban terhadap tugas yang diamanahkan kepada kami.

Untuk mempermudah dalam menelaah isinya, laporan tahunan Ketua ini disusun dalam enam bab sebagai berikut :

- BAB I : PENDAHULUAN
- BAB II : PELAKSANAAN PROGRAM BIDANG AKADEMIK
- BAB III : PELAKSANAAN PROGRAM BIDANG ADMINISTRASI,
SARANA PRASARANA DAN KEUANGAN
- BAB IV : PELAKSANAAN PROGRAM BIDANG KEMAHASISWAAN,
ALUMNI DAN KERJASAMA
- BAB V : PELAKSANAAN PROGRAM BIDANG PENJAMINAN
MUTU
- BAB VI : PENUTUP

Kendatipun laporan tahunan Ketua ini sudah disusun semaksimal mungkin, disadari masih banyak kekurangannya, namun diharapkan bermanfaat dalam upaya meningkatkan kinerja STIK Stella Maris Makassar yang kita cintai dan menjadi kebanggaan kita bersama. Amin.

Makassar, 30 Mei 2017
Ketua,

Siprianus Abdu, SSi, Ns, MKes
NIDN: 0928027101

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Sejarah Perkembangan STIK Stella Maris	1
B. Periodeisasi Pimpinan YRM dan STIK SM.....	1
C. Visi dan Misi STIK Stella Maris.....	2
BAB II PELAKSANAAN BIDANG AKADEMIK.....	3
A. Pendidikan dan Pengajaran.....	3
B. Penelitian dan Publikasi.....	7
C. Pengabdian Masyarakat	9
D. Akreditasi Institusi dan Program Studi.....	10
E. Pengembangan Program Studi.....	10
BAB III PELAKSANAAN BIDANG ADMINISTRASI, SARANA PRASARANA DAN KEUANGAN.....	11
A. Administrasi.....	11
B. Administrasi Keuangan.....	13
C. Pengembangan SDM.....	14
D. Pengembangan Sarana dan Prasarana.....	16
BAB IV PELAKSANAAN BIDANG KEMAHASISWAAN, ALUMNI DAN KERJASAMA.....	21
A. Pengembangan Kemahasiswaan	21
B. Pemberdayaan Alumni.....	22
C. Pengembangan Kerjasama.. ..	24
BAB V PELAKSANAAN BIDANG PENJAMINAN MUTU.....	25
A. Konsep dan Kebijakan Pengembangan Penjaminan Mutu.....	25
B. Keberadaan Dokumen Mutu.....	25
C. Komitmen Civitas Akademika Terhadap Pengembangan Penjaminan Mutu.....	26
D. Pelaksanaan, Hasil dan Kendala Penjaminan Mutu.....	27
BAB III PENUTUP.....	28
A. Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat.....	28
B. Rekomendasi.....	29

BAB I

PENDAHULUAN

A. Sejarah Perkembangan STIK Stella Maris

Pada awalnya Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIK) Stella Maris lahir sebagai jawaban atas kekurangan tenaga perawat di Rumah Sakit Stella Maris. Awal kemerdekaan Bangsa Indonesia menghadapi berbagai permasalahan kesehatan, sehingga kebutuhan akan tenaga kesehatan sangat tinggi. Kongregasi Jesus Maria Joseph (JMJ) yang merupakan pemilik RS Stella Maris berniat untuk mendirikan Sekolah Juru Rawat. Sehingga pada tahun 1946 berdirilah Sekolah Juru Rawat Stella Maris, hal ini sebagai cikal bakal lahirnya STIK Stella Maris.

Perkembangan STIK Stella Maris dari tahun ke tahun sebagai berikut: Sekolah Juru Rawat (1946-1947), Sekolah Perakit Rawat (1947-1958), Sekolah Pengatur Perawat (1958-1977), Sekolah Perawat Kesehatan (1978-2000), Program Pendidikan Bidan A (1989-1997), Akademi Keperawatan (1998-2006) dan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (2007-Sekarang).

Pendirian Akademi Keperawatan terjadi pada tahun 1998 yang perijinannya diberikan oleh Departemen Kesehatan Republik Indonesia dan pada tahun 2006 mendapatkan Surat Keputusan Alih Bina dari Depkes RI ke Departemen Pendidikan Nasional melalui Surat Keputusan Mendiknas No: 201/D/O/2006. Setahun kemudian status Akademi Keperawatan berubah menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIK) Stella Maris melalui Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 06/D/O/2007. Sehingga penerimaan mahasiswa baru untuk jenjang Strata Satu dimulai pada Tahun Akademik 2007/2008. Untuk izin pendirian Program Studi Profesi Ners melalui Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 189/E/O/2014.

Saat ini STIK Stella Maris mengelola tiga (3) Program Studi yaitu: Program Studi Diploma Tiga (DIII) Keperawatan, Program Studi S1 Keperawatan dan Program Studi Pendidikan Profesi Ners. Dari ketiga program studi yang ada, ketiga-tiganya telah diakreditasi oleh Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM-PTKes) masing-masing dengan peringkat B, sedangkan untuk akreditasi institusi mendapat peringkat C.

B. Periodesasi Pimpinan YRM dan Pimpinan STIK Stella Maris

1. Periodesasi Pimpinan Yayasan Ratna Miriam

- a. Tahun 1998-2004
Ketua : Sr. Francinetti, JMJ
Sekretaris : -
- b. Tahun 2004 – 2012 :
Ketua : Sr. Yuliana Bolosi, JMJ, SKep, Ns

- Sekretaris : Sr. Yoalinda Bauntal, JMJ, SKep, Ns
- c. Tahun 2012 – 2016 :
- Ketua : Sr. Yoalinda Bauntal, JMJ, SKep, Ns.
Sekretaris : Sr. Maria Marie Poli, JMJ, SPd, MPd
- d. Tahun 2016 – 2019 :
- Ketua : Sr. Maria Marie Poli, JMJ, SPd, MPd
Sekretaris : Sr. Serly R, JMJ, SPd
2. Periodesasi Pimpinan STIK Stella Maris
- a. Periode 1998-2005 : Rosdewi, SKp
b. Periode 2005-2007 : Henny Pongantung, SKep, Ns
c. Periode 2008-2013 : Rosdewi, SKp, MSN
d. Periode 2013-2017 : Henny Pongantung, SKep, Ns, MSN
e. Periode 2017-2020 : Siprianus Abdu, SSi, SKep, Ns, MKes

C. Visi dan Misi STIK Stella Maris

1. Visi STIK Stella Maris: Menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan yang unggul dalam Keperawatan Neurorehabilitasi dengan berlandaskan pelayanan cinta kasih.
2. Misi STIK Stella Maris:
 - a. Mengembangkan nilai-nilai etika, spiritual, kepekaan dan kepedulian.
 - b. Mengembangkan SDM yang mampu melaksanakan Tridarma Perguruan Tinggi dan berkualitas dalam Keperawatan Neurorehabilitasi.

BAB II

PELAKSANAAN BIDANG AKADEMIK

A. Pendidikan dan Pengajaran

1. Kurikulum

Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN DIKTI) menyebutkan bahwa kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi, sehingga capaian pembelajaran merupakan unsur utama dalam penyusunan dan pengembangan kurikulum. Pada tahun 2012 muncul Peraturan Presiden No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan diikuti dengan Permendikbud No 73 tahun 2013 tentang Penerapan KKNI bidang Pendidikan Tinggi dan Permendikbud No. 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Munculnya peraturan-peraturan tersebut mewajibkan perguruan tinggi termasuk STIK Stella Maris untuk menyesuaikan dengan peraturan tersebut yaitu kurikulum yang disusun harus mengacu KKNI, serta lahirnya Visi Misi Institusi dan program studi yang spesifikasinya adalah keperawatan neurorehabilitasi, sehingga pada kurikulum yang dimiliki oleh Program Studi D3 Keperawatan dan Program Studi S1 Keperawatan-Ners memiliki muatan institusi yang berorientasi pada keperawatan neurorehabilitasi. Berikut ini pengelompokan mata kuliah pada berbagai program studi:

a. Program Studi D3 dan S1 Keperawatan

Implementasi kurikulum pada Program Studi D3 dan S1 Keperawatan tercermin dalam kelompok mata kuliah yang disajikan setiap semester pelaksanaan program. Pengelompokan mata kuliah terdiri atas 5 bagian yaitu: mata kuliah pengembangan kepribadian (MPK), mata kuliah keilmuan dan keterampilan (MKK), mata kuliah keahlian berkarya (MKB), mata kuliah perilaku berkarya (MPB) dan mata kuliah berkehidupan bermasyarakat (MBB). Total jumlah mata kuliah untuk Program Studi D3 adalah 43 dengan total jumlah SKS adalah 110, sedangkan jumlah mata kuliah untuk Program Studi S1 Keperawatan adalah 46 dengan total jumlah SKS adalah 144. Secara terperinci hal tersebut dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Data Pengelompokan Mata Kuliah Program Studi D3 dan S1 Keperawatan

No	Pengelompokan Mata Kuliah	Prodi D3		Prodi S1	
		Jumlah MK	Jumlah SKS	Jumlah MK	Jumlah SKS
1	Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)	4	6	3	7
2	Mata Kuliah Keilmuan & Keterampilan (MKK)	5	13	11	28
3	Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)	19	59	19	71
4	Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)	10	22	5	20
5	Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat	5	10	8	18
Total		43	110	46	144

Distribusi mata kuliah untuk Program Studi D3 Keperawatan pada semester ganjil 25 mata kuliah setara dengan 60 SKS dan pada semester genap 18 mata kuliah setara dengan 50 SKS, sedangkan untuk Program Studi S1 Keperawatan pada semester ganjil 24 mata kuliah setara dengan 75 SKS dan pada semester genap 22 mata kuliah setara dengan 69 SKS, seperti yang terlihat pada Table 2. berikut ini.

Tabel 2. Data Jumlah Mata Kuliah dan SKS Pada Semester Ganjil dan Genap Program Studi D3 dan S1 Keperawatan

No	Penempatan Mata Kuliah	Prodi D3		Prodi S1	
		Jumlah Mata Kuliah	Total SKS	Jumlah Mata Kuliah	Total SKS
1	Semester Ganjil	25	60	24	75
2	Semester Genap	18	50	22	69
Total		43	110	46	144

b. Program Studi Profesi Ners

Pengelompokan mata kuliah pada Program Profesi Ners terdiri dari 3 bagian penting yaitu: mata kuliah ilmu keperawatan dasar, mata kuliah ilmu keperawatan klinik dan mata kuliah keperawatan komunitas dengan total mata kuliah 10 setara dengan 36 SKS. Hal ini dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 3. Data Pengelompokan Mata Kuliah Program Studi D3 dan S1 Keperawatan

No	Pengelompokan Mata Kuliah	Jumlah Mata Kuliah	Total SKS
1	Mata Kuliah Ilmu Keperawatan Dasar	1	3
2	Mata Kuliah Ilmu Keperawatan Klinik	5	19
3	Mata Kuliah Ilmu Keperawatan Komunitas	5	14
Total		10	36

Distribusi mata kuliah pada semester ganjil 5 setara dengan 19 SKS sedangkan pada semester genap 5 mata kuliah setara dengan 17 SKS. Hal ini dapat dilihat pada Tabel 4.

Tabel 4. Total SKS Pada Semester Ganjil dan Genap Prodi Ners

No	Penempatan Mata Kuliah	Jumlah Mata Kuliah	Total SKS
1	Semester Ganjil	5	19
2	Semester Genap	5	17
Total		10	36

2. Administrasi Akademik

STIK Stella Maris senantiasa berupaya meningkatkan kualitas layanan administrasi akademik sejak penerimaan mahasiswa baru sampai wisuda. Layanan administrasi penerimaan mahasiswa baru STIK Stella Maris masih dilakukan secara manual yakni pendaftaran langsung di tempat pendaftaran. Proses pendaftaran ulang mahasiswa baru masih dilakukan secara manual juga. Seleksi tertulis dilakukan masih menggunakan *paper*. Seleksi tertulis terdiri dari Tes Potensi Akademik (TPA) dan Bahasa Inggris. Selesai tes tertulis diikuti dengan tes kesehatan dan wawancara. Pada Tahun Akademik 2015/2016 STIK Stella Maris menerima mahasiswa baru sebanyak 289 mahasiswa yang tersebar di 3 program studi. Jumlah mahasiswa baru tiap-tiap program studi dipaparkan pada Tabel 5.

Tabel 5. Data rekapitulasi penerimaan mahasiswa baru TA. 2015/2016

No	Program Studi	Pendaftar	Diterima	Registrasi	Masuk Prodi
1.	D3 Keperawatan	75	55	55	55
2.	Ilmu Keperawatan	170	99	99	99
3.	Profesi Ners	140	135	135	135
Total		385	289	289	289

Mahasiswa aktif yang sedang mengambil pendidikan di STIK Stella Maris berjumlah 898 orang, yang terdiri dari 263 (29,3%) mahasiswa Program Studi D3 Keperawatan, 508 (56,6%) mahasiswa Program Studi S1

Keperawatan dan 127 (14,1%) mahasiswa Program Studi Profesi Ners. Kalau dilihat berdasarkan jenis kelamin maka ada 164 (18,3%) mahasiswa berjenis kelamin laki-laki dan ada 734 (81,7%) mahasiswa berjenis kelamin perempuan. Hal tersebut dapat dilihat pada Tabel 6, berikut ini:

Tabel 6. Data rekapitulasi mahasiswa aktif TA. 2015/2016

No	Program Studi	Jenis Kelamin		Total
		Laki-laki	Perempuan	
1.	D3 Keperawatan	55	208	263
2.	Ilmu Keperawatan	84	424	508
3.	Profesi Ners	25	102	127
Total		164	734	898

Rata-rata masa studi lulusan untuk Program Studi S1 Keperawatan dan D3 Keperawatan adalah 3 tahun 0,7 bulan sedangkan untuk Program Studi Profesi Ners rata-rata masa studi adalah 1 tahun 0,2 bulan. Rerata IPK lulusan Program Studi D3 Keperawatan 3,15 Program Studi S1 Keperawatan 3,13 dan Program Studi Profesi Ners 3,56. Hal ini dapat dilihat pada Table 7 :

Tabel 7. Data rekapitulasi IPK dan masa studi lulusan TA. 2015/2016

No	Prodi	Rerata IPK	Rerata Lama Studi
1.	D3 Keperawatan	3,15	3 Tahun 0,7 Bulan
2.	Ilmu Keperawatan	3,13	4 Tahun 0,7 Bulan
3.	Profesi Ners	3,56	1 Tahun 0,2 Bulan
Total		3,28	

Rerata IPK mahasiswa aktif untuk Program Studi D3 Keperawatan 3,2 sedangkan Program Studi S1 Keperawatan 3,07 dan Program Studi Profesi Ners 3,56 seperti yang terlihat pada Tabel 8. berikut ini.

Tabel 8. Data rekapitulasi IPK mahasiswa aktif T.A 2015/2016

No	Prodi	Rerata IPK
1	D3 Keperawatan	3,20
2	Ilmu Keperawatan	3,07
3	Profesi Ners	3,56
Total		3,27

3. Peningkatan Kualitas Pembelajaran

STIK Stella Maris senantiasa berupaya meningkatkan kualitas pembelajaran. Peningkatan kualitas pembelajaran dilakukan dengan mengoptimalkan dan memberdayakan unit-unit penunjang pelaksana

akademik. Perpustakaan sebagai unit pengelola sarana sumber belajar pada akhir TA. 2015/2016 memiliki koleksi pustaka sebanyak 2.408 exemplar. Distribusi koleksi pustaka berdasarkan subyek keilmuan dapat dilihat pada Tabel 9. berikut ini.

Tabel 9. Jumlah koleksi pustaka berdasarkan subyek keilmuan

No	Keilmuan	Jumlah koleksi	Persentasi (%)
1.	Keperawatan Medikal Bedah	342	14.2
2.	Keperawatan Anak	213	8.8
3.	Keperawatan Gawat Darurat	82	3.4
4.	Keperawatan Jiwa	137	5.7
5.	Keperawatan Manajemen	231	9.6
6.	Keperawatan Keluarga	65	2.7
7.	Keperawatan Gerontik	79	3.3
8.	Keperawatan Komunitas	45	1.9
9.	Kebutuhan Dasar Manusia	166	6.9
10.	Kedokteran	249	10.3
11.	Kebidanan	245	10.2
12.	Umum	554	23.0
Total		2.408	100

B. Penelitian dan Publikasi

1. Kegiatan Penelitian

STIK Stella Maris senantiasa berupaya meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian melalui pemberian stimulan dana penelitian dari Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (UP2M) STIK Stella Maris.

Adapun daftar dosen penerima stimulan dana penelitian dapat dilihat pada Tabel 10.

Tabel 10. Daftar dosen penerima stimulan dana penelitian dari UP2M STIK Stella Maris Makassar

No	Prodi	Nama Dosen	Judul
1	S1 Keperawatan	Henny Pongantung, Ns, MSN	Hubungan pembelajaran tutorial dengan motivasi belajar mahasiswa Tingkat II Program Studi S1 Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
2	S1 Keperawatan	Fr. Blasius Perang, CMM, SS, MPsy.	Perbedaan kecerdasan perawat rumah sakit swasta berdasarkan pengukuran emotional quotient Barron On.
3	S1 Keperawatan	Sipianus Abdu, SSi, Ns, MKes	Analisis tingkat pendidikan dan pengetahuan klien hipertensi dengan perilaku pencegahan komplikasi hipertensi.
4	S1 Keperawatan	Asrijal Bakri, Ns, MKes	Persepsi alumni terhadap uji kompetensi Perawat D3 Keperawatan.
5	S1 Keperawatan	Fransiska Anita Rahayu ERS	Pengaruh pijak kaki terhadap kualitas dan kuantitas tidur lansia di Panti Werda Gau Mabaji Kabupaten Gowa.
6	S1 Keperawatan	Rosmina Situngkir, Ns, MKes	Faktor-faktor yang berhubungan dengan kejadian obesitas pada anak usia sekolah.
7	Profesi Ners	Sr. Anita Sampe, JMJ, Ns, MAN.	Pengaruh penggunaan nebacitin bubuk terhadap terjadinya flebitis di RS Stella Maris Makassar.
8	Profesi Ners	Mery Sambo, Ns, MKep.	Hubungan komunikasi terapeutik perawat dengan motivasi sembuh pasien rawat inap di RS Stella Maris Makassar.
9	D3 Keperawatan	Elmiana B.Linggi, Ns, MKes	Faktor-faktor yang berhubungan dengan kekambuhan pada pasien halusinasi dengan di RS Khusus Daerah Sulawesi Selatan
10	D3 Keperawatan	Mery Solon, Ns, MKes	Analisis perbedaan hasil pengukuran tekanan darah lengan kiri dan lengan kanan pada penderita hipertensi.

2. Publikasi Ilmiah

Publikasi merupakan salah satu upaya untuk memperkenalkan institusi kepada masyarakat. Salah satu upaya untuk mewujudkan visi misi STIK Stella Maris dilakukan melalui publikasi ilmiah melalui jurnal ilmiah. STIK Stella Maris menyediakan stimulan dana bagi dosen yang yang mempublikasikan hasil penelitian/pemikirannya pada berbagai jurnal ilmiah. Stimulan dana diberikan kepada para dosen yang melakukan publikasi ilmiah di jurnal regional, nasional dan internasional. Daftar dosen yang mempublikasikan hasil penelitian di jurnal seperti yang tercantum pada Tabe 11.

Tabel 11. Daftar publikasi karya ilmiah dosen TA. 2015/2016

No	Nama	Judul Karya Ilmiah	Jurnal
1	Henny Pongantung, Ns, MSN	Hubungan pembelajaran tutorial dengan motivasi belajar mahasiswa Program Studi S1 Keperawatan STIK Stella Maris Makassar	Jurnal Kesehatan Bung Makassar
2	Fr. Blasius Perang, CMM, SS, MPsy.	Perbedaan kecerdasan perawat rumah sakit swasta berdasarkan pengukuran <i>emotional quotient Barron On.</i>	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
3	Sipianus Abdu, SSi, Ns, MKes	Analisis tingkat pendidikan dan pengetahuan klien hipertensi dengan perilaku pencegahan komplikasi hipertensi.	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
4	Asrijal Bakri, Ns, MKes	Persepsi alumni terhadap uji kompetensi Perawat D3 Keperawatan.	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
5	Fransiska Anita Rahayu ERS	Pengaruh pijak kaki terhadap kualitas dan kuantitas tidur lansia di Panti Werda Gau Mabaji Kabupaten Gowa.	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
6	Rosmina Situngkir, Ns, MKes	Faktor-faktor yang berhubungan dengan kejadian obesitas pada anak usia sekolah.	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
7	Sr. Anita Sampe, JMJ, Ns, MAN.	Pengaruh penggunaan nebacitin bubuk terhadap terjadinya phlebitis di RS Stella Maris Makassar.	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
8	Mery Sambo, Ns, MKep.	Hubungan komunikasi terapeutik perawat dengan motivasi sembuh pasien rawat inap di RS Stella Maris Makassar.	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
9	Elmiana B.Linggi, Ns, MKes	Faktor-faktor yang berhubungan dengan kekambuhan pada pasien halusinasi dengan di RS Khusus Daerah Sulawesi Selatan	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar
10	Mery Solon, Ns, MKes	Analisis perbedaan hasil pengukuran tekanan darah lengan kiri dan lengan kanan pada penderita hipertensi.	Jurnal Keperawatan STIK Stella Maris Makassar

C. Pengabdian Masyarakat

Pelaksanaan dharma ketiga dari tri dharma perguruan tinggi di STIK Stella Maris dilakukan dalam bentuk kegiatan Praktek Kuliah Lapangan (PKL) dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen. PKL diikuti oleh 238 mahasiswa, terdiri atas 108 peserta PKL Program Studi D3 Keperawatan dan 130 peserta PKL Program Studi Profesi Ners. PKL berlokasi di Kecamatan Tinggi Moncong Kabupaten Gowa yang ditempatkan di 3 desa. Dana yang dibutuhkan untuk pelaksanaan PKL tahun 2016 mencapai Rp. 406.800.000,- (Empat ratus enam juta delapan ratus ribu rupiah). Rinciannya seperti yang ada pada Table 12, berikut ini.

Tabel 12. Daftar Jumlah mahasiswa peserta PKL TA. 2015/2016

No	Prodi	Jumlah Mahasiswa	Dana (Rp)
1	D3 Keperawatan	108	172.800.000,-
2	Profesi Ners	130	234.000.000,-
Total		238	406.800.000,-

D. Akreditasi Institusi dan Program Studi

Amanat dari Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi maka Perguruan Tinggi harus terakreditasi dan mengajukan akreditasi ke BAN PT. Untuk memenuhi UU No. 12 tahun 2012 dan menjamin mutu perguruan tinggi serta sebagai bentuk akuntabilitas kepada stakeholders, STIK Stella Maris telah melaksanakan akreditasi baik Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi yang hasilnya adalah institusi STIK Stella Maris meraih Peringkat C dan untuk tiga program studi meraih Peringkat B. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Tabel 13, di bawah ini.

Tabel 13. Peringkat Akreditasi Program Studi

No	Program Studi	Jenjang	Akreditasi	Masa Berlaku Sampai Tahun
1.	D3 Keperawatan	D3	B	2021
2.	S1 Keperawatan	S1	B	2021
3.	Profesi Ners	Profesi	B	2021

E. Pengembangan Program Studi

Pada Tahun Akademik 2015/2016 institusi bekerjasama dengan ketiga program studi menyelenggarakan kegiatan seminar nasional dan workshop. Kegiatan tersebut dilakukan sebagai upaya untuk meningkatkan eksistensi institusi dan program studi dalam memberikan sumbangan pikiran terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Kegiatan-kegiatan tersebut diikuti oleh peserta dari berbagai perguruan tinggi, dinas kesehatan, rumah sakit, puskesmas dan para alumni. Rincian kegiatan tersebut dapat dilihat pada Tabel 14, berikut ini.

Tabel 14. Seminar Nasional yang diselenggarakan pada TA.2015/2016

No	Penyelenggara	Tema	Nara sumber
1.	STIK Stella Maris	Trend Penyebaran HIV/AIDS dan Peran Perawat Dalam Pencegahan dan Pengobatan HIV/AIDS.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agung Waluyo, SKp, MSc. PhD (Dosen Keperawatan UI). 2. Desiderius Bir, SKep, MKes (Pegawai Dinkes Papua).
2.	STIK Stella Maris-PUM Netherland	Neurorehabilitasi Pada Pasien Stroke.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ton Satink, PhD, OT, MScOT (Tim Expert PUM Netherland) 2. Fransiska Anita Rahayu ERS, Ns, MKep, SpKMB (Kaprodil S1-Ners STIK Stella Maris)
3.	STIK Stella Maris	Seminar nasional keperawatan neurorehabilitasi pada pasien stroke.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Sitti Airiza Ahmad, Sp.S(K) (Dokter syaraf RSCM Jakarta) 2. Ns. Enny Mulyatsih, MKep, SpKMB (Kabid Kep RS Pusat Otak Nasional Jakarta).

BAB III
PELAKSANAAN BIDANG ADMINISTRASI, SARANA
PRASARANA DAN KEUANGAN

A. Administrasi

1. Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan

- a. Menyusun Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan input data mahasiswa baru.
- b. Menyusun SK Panitia Ujian Akhir Program/Pembimbing KTI/Skripsi, SK Penetapan Penguji KTI/Skripsi, SK Yudisium, SK Penetapan Peserta Wisuda, menyiapkan transkrip akademik dan Ijazah bagi lulusan.
- c. Merekapitulasi pencapaian Indeks Prestasi Semester (IPS) dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).
- d. Mempersiapkan bahan untuk Rapat Dosen (Rapat Edukatif).
- e. Mempersiapkan Kartu Rencana Studi (KRS) pada setiap awal semester
- f. Mencetak Kartu Hasil Studi pada setiap akhir semester
- g. Mempersiapkan Daftar Hadir Mahasiswa, Daftar Hadir Dosen dan Pokok Bahasan untuk setiap mata kuliah pada semua jenjang.
- h. Menginput data nilai ujian dan data lainnya ke dalam Laporan PDPT
- i. Melakukan validasi internal laporan PDPT.
- j. Melaporkan PDPT ke Kopertis Wilayah IX sesuai standar waktu yang telah ditentukan pada setiap akhir semester.
- k. Mempersiapkan administrasi akademik pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) berupa: Kartu Ujian (KU), Daftar Hadir Mahasiswa, dan Berita Acara Pelaksanaan Ujian.
- m. Melakukan updating PDPT melalui website Dikti
- n. Melaksanakan penataan dan pengarsipan administrasi akademik sesuai SOP
- o. Melaksanakan sosialisasi kegiatan akademik
- p. Mempersiapkan bahan Rapat Koordinasi Akademik
- q. Membuat laporan/berita acara/notulensi Rapat Koordinasi Akademik
- r. Memberikan pelayanan administrasi akademik kepada mahasiswa yang berupa Surat Pemberitahuan Ujian UTS/UAS, dan surat-surat lainnya yang berkaitan dengan bidang akademik

2. Administrasi Umum dan Sekretaris

- a. Membuat dan mengelola daftar hadir pegawai.
- b. Membuat laporan/rekapitulasi kehadiran serta hal terkait setiap bulan
- c. Menyiapkan dokumen yang terkait dengan kepegawaian, baik rekrutmen, perijinan, cuti dan dokumen lainnya.
- d. Merancang draft aturan dan tata tertib kepegawaian.

- e. Memberikan pertimbangan kepada atasan langsung kepegawaian terkait dengan disetujui atau tidak permintaan ijin ataupun cuti pegawai.
- f. Mengelola dan mengawasi kegiatan pegawai dalam hal kehadiran serta hal yang terkait.
- g. Mengelola korespondensi atau surat masuk, surat keluar dan pengarsipan.
- h. Membuat kebutuhan administrasi mahasiswa.
- i. Menyiapkan dan membuat notulensi rapat.

Sedangkan Bagian Kepegawaian melaksanakan tugas-tugas:

- a. Membuat dan mengelola daftar hadir pegawai.
- b. Membuat laporan/rekapitulasi kehadiran serta hal terkait setiap bulan
- c. Mengajukan permohonan pengangkatan dosen kontrak dan tenaga kepegawaian kontrak ke Yayasan Ratna Miriam.
- d. Mengajukan permohonan pengangkatan dosen tetap dan permohonan pengangkatan tenaga kepegawaian tetap ke Yayasan Ratna Miriam.
- e. Mengajukan kenaikan gaji berkala dan kenaikan pangkat/golongan dosen tetap dan tenaga kependidikan tetap ke Yayasan Ratna Miriam.
- f. Menyiapkan dokumen yang terkait dengan kepegawaian, baik rekrutmen, perijinan, cuti dan dokumen lainnya
- g. Merancang draft aturan dan tata tertib kepegawaian
- h. Memberikan pertimbangan kepada atasan langsung kepegawaian terkait dengan disetujui atau tidak permintaan ijin ataupun cuti pegawai
- i. Mengelola dan mengawasi kegiatan pegawai dalam hal kehadiran serta hal yang terkait

B. Administrasi Keuangan

Pengolahan dana STIK Stella Maris bersifat sentralistik dengan menerapkan prinsip-prinsip demokratis, transparan, akuntabel, dinamis, dan berimbang. Pendapatan STIK Stella Maris pada tahun akademik 2015/2016 mencapai Rp. 7.931.675.000 (Tujuh miliar Sembilan ratus tiga puluh satu juta enam ratus tujuh puluh lima ribu rupiah). Hal tersebut seperti yang terlihat pada Tabel 15. berikut ini.

Tabel 15. Pendapatan STIK Stella Maris

No	Nama Pendapatan	Jumlah (Rp)
1	Pakaian Seragam	393.770.000,-
2	SPP	4.400.885.000,-
3	Formulir	46.950.000,-
4	Komputer	170.000.000,-
5	Perpustakaan	157.300.000,-
6	Pembangunan	649.500.000,-
7	Pendidikan	184.900.000,-
8	Ujian Proposal dan Skripsi S1	324.870.000,-
9	Praktek Kerja Lapangan S1	236.800.000,-
10	Ujian Karya Tulis Ilmiah DIII	178.700.000,-
11	Praktek Kerja Lapangan DIII	165.000.000,-
12	Panum Program Profesi Ners	93.750.000,-
13	Capping Day	114.000.000,-
14	BTCLS	335.000.000,-
15	Wisuda	480.250.000,-
Total		7.931.675.000

C. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Tenaga Pendidik

Sumber daya manusia merupakan faktor yang sangat penting dalam pengembangan STIK Stella Maris Makassar. Tenaga edukatif merupakan salah satu aset yang berperan dalam mewujudkan perguruan tinggi yang berkualitas sehingga menghasilkan lulusan yang kompetitif. Pada Tahun Akademik 2015/2016 jumlah tenaga edukatif tetap adalah 27 orang. Jumlah tenaga edukatif berdasarkan tingkat pendidikan seperti yang ada Tabel 16.

Tabel 16. Jumlah tenaga edukatif berdasarkan pendidikan

Pendidikan	Jumlah	Persentase (%)
S-1	11	40.7
S-2	16	59.3
S-3	0	0.00
Total	27	100

Jumlah tenaga edukatif berdasarkan jabatan fungsional akademik terdistribusi seperti pada Tabel 17.

Tabel 17. Jumlah tenaga edukatif berdasarkan jabatan akademik

Pendidikan	Jumlah	Persentase (%)
TP	8	29.6
Asisten ahli	17	63.0
Lektor	2	7.40
Lektor kepala	0	0.00
Guru Besar	0	0.00
Total	27	100

Untuk mendukung kualitas sumberdaya manusia, STIK Stella Maris mengirimkan beberapa tenaga edukatif untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi. Beberapa tenaga edukatif yang melanjutkan studi adalah seperti yang terlihat pada Tabel 18, sebagai berikut:

Tabel 18. Tenaga edukatif yang melanjutkan studi

No	Nama	Jenjang	Perg. Tinggi yang dituju
1	Henny Pongantung, Ns, MSN	S-3	St. Paul University Philipines
2	Serlina Sandi, Ns	S-2	Unhas
3	Yuliana Tolaba, Ns	S-2	Unhas
4	Nikodemus Sili Beda, Ns	S-2	Unair
5	Eus Dede Komariah, Ns	S-2	St. Paul University Philipines

Selain itu terdapat 3 orang tenaga edukatif yang menyelesaikan studi S-2, seperti yang terlihat pada Tabel 19, berikut ini :

Tabel 19. Tenaga edukatif yang telah menyelesaikan studi lanjut

No	Nama	Jenjang	Perguruan Tinggi
1	dr. Ronny, MARS	S-2	Unhas
2	Mery Solon, Ns, MKes	S-2	Unhas
3	Matilda M. Paseno, Ns, MKes	S-2	Unhas

Sebagai salah satu syarat kompetensi dosen dalam pengembangan ilmu pengetahuan diperlukan pengakuan oleh pemerintah dalam bentuk sertifikasi profesi dosen. Sampai pada Tahun Akademik 2015/2016 terdapat 5 dosen yang telah tersertifikasi dosen, seperti pada Table 20, berikut ini:

Tabel 20. Tenaga edukatif yang telah tersertifikasi dosen

No	Nama	Jafung Akademik	Gol. Ruang
1	Rosdewi, SKp, MSN	Asisten Ahli	IIIB
2	Henny Pongantung, Ns, MSN	Asisten Ahli	IIIB
3	Fransiska Anita ERS, Ns, MKep, SpKMB	Asisten Ahli	IIIA
4	Sr. Anita Sampe, JMJ, Ns, MAN	Asisten Ahli	IIIB
5	Siprianus Abdu, SSi, Ns, MKes	Lektor	IIIA

2. Tenaga Administratif

Pada Tahun Akademik 2015/2016, jumlah Tenaga Kependidikan adalah 10 orang, dengan rincian tingkat pendidikan seperti pada Tabel 21, dibawah ini:

Tabel 21. Tingkat Pendidikan Tenaga Administratif

No	Pendidikan	Jumlah	Persentase (%)
1	S-2	0	0.00
2	S-1	3	30
3	D-3	1	10
4	D-1	1	10
5	SLTA	4	40
6	SLTP	1	10
Total		10	100

D. Pengembangan Sarana dan Prasarana

1. Pengembangan Gedung

Kampus STIK Stella Maris terletak di Jalan Maipa No. 19 Kelurahan Somba Opu Kecamatan Ujung Pandang Kota Makassar. Kampus ini terdiri dari 4 gedung utama yaitu: Gedung A terdiri dari 3 lantai, Gedung B 2 lantai, Gedung C terdiri dari 2 lantai dan Gedung D terdiri dari 3 lantai.

Adapun penataan lahan saat ini dan rencana pengembangan selanjutnya dapat dijelaskan melalui Tabel 22. berikut ini.

Tabel 22. Penataan Lahan Kampus STIK Stella Maris

No. Lokasi	Pemanfaatan Saat Ini	Luas Tapak Bangunan Saat Ini	Rencana Pengembangan
A	Ruang Ketua, Ruang WK III, Ruang Konseling, Ruang Tamu, Toilet 1 dan 2, Ruang Rapat, Perpustakaan, Ruang BEM, Ruang Kuliah J, Lab Komputer dan Gudang Umum	322,77 m ²	Tetap
B	Ruang Kuliah A,B,C, Lab Bah. Inggris, Ruang Tutorial 1-6	409,32 m ²	Gedung Perkuliahan
C	Ruang Kuliah D,E,F,G,H,I dan Toilet	459,81 m ²	Tetap
D	Aula, Ruang WK I, WK II, TU, Ruang Dosen 1-4, Ruang Kaprodi, Ruang Staf Prodi, Ruang Makan, Toilet 1, 2 dan 3, Gudang TU, Lab Keperawatan	969,4 m ²	Tetap

Dalam hal pemanfaatan ruangan dapat dilihat pada Tabel 23, berikut ini:

Tabel 23. Daftar Pemanfaatan Ruang

Jenis Ruang	Luas (m ²)				
	D3	S1	Ners	Pusat	Jumlah
Ruang Kuliah	300,64	542,23	-	-	842,87
Lab. Keperawatan	-	-	-	344,7	344,7
Lab. Komputer	-	-	-	56,16	56,16
Lab. Bahasa	-	-	-	69,73	69,73
R. Kegiatan Mhs	-	-	-	9,31	9,31
R. Kantor	11,52	11,52	-	-	23,52
R. Pimpinan	-	-	-	69,94	69,94
R. UP2M+UPM	-	-	-	31,40	31,40
R. Administrasi	-	-	-	44,47	44,47
R. Rapat	-	-	-	58,60	58,60
R. Makan	-	-	-	13,09	13,09
R. Konseling	-	-	-	8,57	8,57
R. Aula/Auditorium	-	-	-	360	360
Perpustakaan	-	-	-	52,22	52,22
Lain-lain (Utilitas)	-	-	-	176,22	176,22
Total	312,16	553,75	-	1.295,39	2.161,3

2. Pengembangan Peralatan

Pengembangan sarana perkuliahan dan pengelolaan STIK Stella Maris dilaksanakan sesuai perencanaan yang ditetapkan dalam rencana kerja dan anggaran tahunan (RKAT). Adapun keadaan sarana STIK Stella Maris saat ini adalah sesuai Tabel 24, berikut:

Tabel 24. Daftar Sarana STIK Stella Maris Tahun 2016

No.	Nama/Jenis Sarana	Jumlah	Satuan	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meja	45	Unit	Baik
2	Meja Panjang	38	Unit	Baik
3	Meja Kayu	25	Unit	Baik
4	Meja Dosen	20	Unit	Baik
5	Meja Kaca	19	Unit	Baik
6	Meja Komputer	31	Unit	Baik
7	Meja Tamu	1	Unit	Baik
8	Meja Kecil	2	Unit	Baik
9	Meja Printer	2	Unit	Baik
10	Meja Kerja	3	Unit	Baik
11	Meja Setrika	1	Unit	Baik
12	Meja TV	1	Unit	Baik

No.	Nama/Jenis Sarana	Jumlah	Satuan	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
13	Meja di Tempat Tidur Pasien	2	Unit	Baik
14	Kursi Kayu Mahasiswa	603	Unit	Baik
15	Kursi Citos Hijau	409	Unit	Baik
16	Kursi Citos Hitam	12	Unit	Baik
17	Kursi Citos Kuning	6	Unit	Baik
18	Kursi Zoun	90	Unit	Baik
19	Kursi Plastik	139	Unit	Baik
20	Kursi Teater	3	Unit	Baik
21	Bangku Panjang Dari Kayu	4	Unit	Baik
22	Papan Tulis	24	Unit	Baik
23	Lemari Kayu (Penyimpan File)	24	Unit	Baik
24	Lemari Citos	28	Unit	Baik
25	Lemari Kaca	14	Unit	Baik
26	Lemari Informa	1	Unit	Baik
27	Lemari Bufet	1	Unit	Baik
28	Lemari Rak	8	Unit	Baik
29	Kontener Tempat Toga	1	Unit	Baik
30	Kontener Tempat Topi Wisuda	1	Unit	Baik
31	Kontener Tempat Taplak Meja	1	Unit	Baik
32	Sound System	2	Unit	Baik
33	Loudspeaker besar	2	Unit	Baik
34	Loudspeaker kecil	3	Unit	Baik
35	Amply Fier	11	Unit	Baik
36	DVD	1	Unit	Baik
37	Komputer	44	Unit	Baik
38	AC	53	Unit	Baik
39	Setrika	1	Unit	Baik
40	Gorden	165	Unit	Baik
41	Jam Dinding	27	Unit	Baik
42	Salib Gantung	30	Unit	Baik
43	Salib Duduk	1	Unit	Baik
44	Televisi	3	Unit	Baik
45	Timbangan	1	Unit	Baik
46	Tabung Pemadam Kebakaran	1	Unit	Baik
47	Patung Bunda Maria	2	Unit	Baik
48	Bunga Hias	3	Unit	Baik
49	LCD	13	Unit	Baik
50	Layar Infocus	1	Unit	Baik
51	Scan	2	Unit	Baik
52	OHP	1	Unit	Baik
53	Printer	9	Unit	Baik
54	Meteran Tinggi Badan	1	Unit	Baik

No.	Nama/Jenis Sarana	Jumlah	Satuan	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
55	Antena TV	1	Unit	Baik
56	Tempat Sampah	32	Unit	Baik
57	Cermin	7	Unit	Baik
58	UPS	2	Unit	Baik
59	Stavolt	1	Unit	Baik
60	Balon Lampu	3	Unit	Baik
61	Bingkai Foto	2	Unit	Baik
62	Sambungan Kabel	4	Unit	Baik
63	Rol Kabel	1	Unit	Baik
64	Bingkai Visi dan Misi	49	Unit	Baik
65	Sapu Ijuk	9	Unit	Baik
66	Lampu Pijar	23	Unit	Baik
67	Lampu	53	Unit	Baik
68	Wastafel	5	Unit	Baik
69	Foto Presiden/Wapres	3	Unit	Baik
70	Gambar Garuda	2	Unit	Baik
71	Kursi Sofa	3	Unit	Baik
72	Bantal Kursi	4	Unit	Baik
73	Fax	1	Unit	Rusak
74	Telepon	1	Unit	Baik
75	Kipas Angin	27	Unit	Baik
76	Kipas Angin Berdiri	3	Unit	Baik
77	Gitar	4	Unit	Baik
78	Kulkas	1	Unit	Baik
79	Galon Air Minum	3	Unit	Baik
80	Dispenser	1	Unit	Baik
81	Piring Kecil	7	Unit	Baik
82	Gelas	3	Lusin	Baik
83	Wajan	1	Unit	Baik
84	Sendok	3	Lusin	Baik
85	Garpu	3	Lusin	Baik
86	Penutup Kue	3	Unit	Baik
87	Panci Besar	1	Unit	Baik
88	Panci Kecil	1	Unit	Baik
89	Sode	1	Unit	Baik
90	Sendok Sup Besar	1	Unit	Baik
91	Ember Besar	1	Unit	Baik
92	Ember Kecil	1	Unit	Baik
93	Waskom Besar	1	Unit	Baik
94	Waskom Kecil	4	Unit	Baik
95	Baki Kayu	2	Unit	Baik
96	Tabung Gas 3 Kg	1	Unit	Baik

No.	Nama/Jenis Sarana	Jumlah	Satuan	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
97	Tabung Gas 12 Kg	1	Unit	Baik
98	Gelas Keramik	18	Unit	Baik
99	Blender	1	Unit	Baik
100	Kain Pel	1	Unit	Baik
101	Tempat Sampah	16	Unit	Baik
102	Generator	1	Unit	Baik
103	Poster Pater Matias Wolf	1	Unit	Baik
104	Mimbar Mini	1	Unit	Baik
105	Pemadam Kebakaran	1	Unit	Baik
106	Pohon Natal Besar	1	Unit	Baik
107	Pohon Natal Kecil	1	Unit	Baik
108	Vacum Cleaner	1	Unit	Baik
109	HUB 5 Port	1	Unit	Baik
110	HUB 24 Port	1	Unit	Baik
111	Tempat Tidur Pasien	12	Unit	Baik
112	Brankart	3	Unit	Baik
113	Troli	3	Unit	Baik
114	Jemuran Handuk	1	Set	Baik
115	Scrop Sampah	1	Unit	Baik
116	Lampu Neon	12	Unit	Baik
117	Tirai Tempat Tidur	3	Unit	Baik
118	Box Untuk Buku	2	Unit	Baik

BAB IV
PELAKSANAAN BIDANG KEMAHASISWAAN,
ALUMNI DAN KERJASAMA

A. Pengembangan Kemahasiswaan

1. Pengembangan Penalaran Mahasiswa

Pembinaan penalaran dari berbagai bidang selalu diupayakan agar mahasiswa mampu mengikuti lomba Karya Tulis Ilmiah yang setiap tahun mendapat kesempatan dari lembaga (STIK SM) dalam rangka Perayaan Natal maupun Kopertis Wilayah IX Sulawesi, Ditjen Dikti dan juga dari berbagai instansi lain baik negeri maupun swasta.

Pada kurun waktu 2015-2016 lomba yang diikuti para mahasiswa adalah Cerdas Cermat antar Perguruan Tinggi Keperawatan Se-Sulawesi Selatan. Hasil lomba ternyata Sangat membanggakan dimana Mahasiswa STIK Stella Maris meraih juara I. Berikut ini adalah tabel lomba penalaran mahasiswa STIK Stella Maris yang berprestasi tahun 2015-2016.

Tabel 25. Prestasi Pengembangan Penalaran Mahasiswa
STIK Stella Maris Tahun 2016

No	Nama Mahasiswa	Prodi	Juara	Jenis Kegiatan	Judul Kegiatan	Tahun/Tingkat
1	Tim Senat STIK SM	S1 Keperawatan	I	Cerdas Cermat Antar PT.	Cerdas Cermat PT. Keperawatan	2015/Sulsel

2. Pengembangan Bakat dan Minat Mahasiswa

Bakat dan minat mahasiswa telah disediakan wadah yang masuk dalam organisasi kemahasiswaan yang meliputi Badan Eksekutif Mahasiswa STIK SM (BEM-STIK SM) dan Pengembangan Kreatifitas Mahasiswa.

STIK Stella Maris Makassar memiliki Unit Kegiatan Mahasiswa yang disebut dengan Pengembangan Kreatifitas Mahasiswa yang secara rutin melaksanakan kegiatan sesuai dengan programnya, sehingga semua mahasiswa dapat menyalurkan bakat dan minat yang dimiliki.

Berikut ini adalah tabel prestasi pengembangan bakat dan minat dari hasil kegiatan UKM dari berbagai lomba.

Tabel 26. Prestasi Pengembangan Bakat Dan Minat Mahasiswa
Tahun 2015-2016

No	Nama Mahasiswa	Jenis Kegiatan	Tingkat	Prestasi	Tahun
1	Grup Paduan Suara STIK SM	Paduan Suara	Kopertis Wilayah IX	Sepuluh Besar	2015
2	Pentas Kreatifitas STIK SM	Drama Musikal	Kampus	-	2016

3. Pengembangan Kesejahteraan Mahasiswa

Bagi para mahasiswa yang berprestasi tetapi secara ekonomi orangtua kurang mampu, STIK Stella Maris Makassar menyediakan berbagai beasiswa setiap tahun. Untuk mendapatkan beasiswa melalui seleksi yang sangat ketat agar tidak salah sasaran. Prestasi akademik bukan satu-satunya penentu untuk mendapatkan beasiswa, akan tetapi aktif dalam kegiatan mahasiswa merupakan pertimbangan yang sangat penting untuk lolos tidaknya dalam mendapatkan beasiswa. Adapun jenis beasiswa yang tersedia adalah : Beasiswa PPA, BBM, Bidik Misi, Pemprov Sulsel, dan APM.

Tabel 27. Jumlah Beasiswa yang diterima mahasiswa STIK Stella Maris TA. 2015-2016

Macam Beasiswa							
No	Program Studi	PP A	BBP-PPA	Keuskupan Marauke	Keuskupan Agats	APM	Pem prov
1	D3 Keperawatan	8	5	8	6	1	
2	S1 Keperawatan	1	2				46
3	Profesi Ners						

B. Pemberdayaan Alumni

Untuk memberdayakan alumni perlu pembenahan atau penataan berbagai aspek diantaranya penetapan pengurus alumni, data alumni yang lengkap yang dimulai dari alamat tempat tinggal, tempat bekerja maupun profesi/jabatan yang ada.

Reuni akbar alumni dilaksanakan pada tanggal 15-17 Juli 2016 tepat 70 tahun usia STIK Stella Maris Makassar apabila dihitung sejak Sekolah Juru Rawat tahun 1946. Kegiatan Reuni Akbar 2016 dimulai sejak diadakannya launching pada tanggal 6 Februari 2016, disusul dengan donor pada tanggal 6 Februari, pengobatan gratis pada tanggal 21 Mei 2016, Sirkum sisi pada tanggal 25 Juni 2016, puncak adalah pada tanggal 15-17 Juli yang diawali dengan misa syukur pada tanggal 15 Juli 2016, seminar masalah kesehatan pada tanggal 16 Juli 2016 sekaligus ramah tamah dan pada tanggal 17 Juli 2016 ditutup dengan piknik bersama.

Jumlah total alumni sejak pembukaan Program Studi D3 Keperawatan sampai dengan Sekolah Tinggi pada Tahun Akademik 2015/2016 adalah 3.031 orang dengan uraian sebagai berikut alumni Program Studi D3 Keperawatan berjumlah 1.724 orang, alumni Program Studi S1 Keperawatan berjumlah 694 orang dan alumni Program Studi Profesi Ners berjumlah 613 orang. Untuk lebih detainya dapat dilihat pada Tabel 28.

Tabel 28. Jumlah Alumni STIK Stella Maris tahun 2001 sampai dengan 2016

No	Tahun Akademik	Jumlah Lulusan/Alumni			
		D3 Keperawatan	S1 Kep	Ners	Total
1	TA. 2000/2001	49			49
2	Ta. 2001/2002	62			62
3	Ta. 2002/2003	58			58
4	Ta. 2003/2004	46			46
5	Ta. 2004/2005	127			127
6	Ta. 2005/2006	84			84
7	Ta. 2006/2007	115			115
8	Ta. 2007/2008	114			114
9	Ta. 2008/2009	113			113
10	Ta. 2009/2010	180			180
11	Ta. 2010/2011	117	106		223
12	Ta. 2011/2012	116	71	113	300
13	Ta. 2012/2013	210	108	109	427
14	Ta. 2013/2014	117	123	147	387
15	Ta. 2014/2015	110	147	114	371
16	Ta. 2015/2016	106	139	130	375
Total		1.724	694	613	3.031

C. Pengembangan Kerjasama

Untuk mewujudkan visi dan misi STIK Stella Maris maka perlu menjalin kerjasama dengan semua pihak, baik tingkat nasional maupun internasional.

Kerjasama dengan berbagai pihak mampu memberi kontribusi yang besar terhadap lembaga. Berikut kerjasama dituangkan dalam bentuk naskah yang berisi nota kesepakatan dan ditindaklanjuti dengan kegiatan lainnya, kerjasama ini berada pada tingkat institusi.

Berikut ini adalah daftar kerjasama antara STIK Stella Maris dengan instansi lain.

Tabel 29. Daftar MoU (Kerjasama STIK Stella Maris) Dengan Institusi/Lembaga Lain

No	Nama Instusi/Lembaga	Bentuk/Isi MOU	Tahun	Keterangan
1	RS. Dadi Makassar	Pelaksanaan program praktek klinik keperawatan mahasiswa Akper Stella Maris	2005	Regional
2	Puskesmas Mamajang	Pendidikan praktek Akper Stella Maris	2005	Regional
3	RS. Dadi Makassar	Pelaksanaan program praktek klinik keperawatan mahasiswa STIK Stella Maris	2006	Regional

No	Nama Instusi/Lembaga	Bentuk/Isi MOU	Tahun	Keterangan
4	Dinkes Kota Makassar	Pendidikan praktek STIK Stella Maris Prodi D3 Keperawatan	2006	Regional
5	Pemprov Sulsel	Bantuan program gratis SPP bagi mahasiswa baru program 81 PTN dan PTS Provinsi Sulsel TA. 2014/2015	2014	Provinsi
6	RS. Khusus Daerah Provinsi Sulsel	Pelaksanaan praktik pendidikan kesehatan bidang keperawatan mental psikiatri.	2014	Provinsi
7	CV. Geonetindo Corp	Sistem informasi manajemen akademik (Simakad)	2015	Nasional
8	Pemprov Sulsel	Bantuan program gratis spp bagi mahasiswa baru S1 PTN dan PTS Semester I TA. 2015/2016	2015	Provinsi
9	Pemkab Takalar	Pelaksanaan program gratis spp bagi mahasiswa dari Kabupatn Takalar jenjang S1.	2015	Regional
10	RS. Akademis Jaury Yusuf Putra	Pelaksanaan praktek klinik keperawatan	2016	Regional
11	Perpustakaan Sandi Karsa Makassar	Kerjasama penggunaan perpustakaan	2016	Regional
12	Pemprov Sulsel	Bantuan program gratis spp bagi mahasiswa baru S1 PTN dan PTS Semester II TA. 2015/2016	2016	Provinsi

BAB V

PELAKSANAAN BIDANG PENJAMINAN MUTU

A. Konsep Dan Kebijakan Pengembangan Penjaminan Mutu

Konsep pengembangan penjaminan mutu STIK Stella Maris antara lain: penanggung jawab pengembangan penjaminan mutu adalah Ketua STIK Stella Maris dengan pengarahan yayasan, pelaksana pengembangan penjaminan mutu adalah Unit Penjaminan Mutu (UPM), fungsi UPM adalah memberikan masukan/input bagi pimpinan. Masukan-masukan tersebut disusun berdasarkan hasil dari aktivitas monitoring, evaluasi, audit, survey kepuasan dan mengakomodir masukan dan saran. Masukan-masukan yang disampaikan dalam bentuk informasi hasil dan rekomendasi alternatif tindaklanjut yang dapat dipertimbangkan Ketua STIK Stella Maris.

Kebijakan pengembangan mutu STIK Stella Maris adalah dibentuknya UPM yang bertanggungjawab langsung kepada Ketua STIK Stella Maris. Kebijakan pengembangan mutu secara khusus dan eksplisit belum ada tetapi beberapa kebijakan yang terkait mutu sudah melekat pada kebijakan akademik dan non akademik maupun dalam tahapan-tahapan pencapaian visi misi STIK Stella Maris. Kebijakan yang digunakan sebagai landasan pengembangan mutu mengikuti kebijakan dari Ditjen Dikti dan instrumen-instrumen BAN-PT, LAMPTKes maupun dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

B. Keberadaan Dokumen Mutu

Dokumen-dokumen yang digunakan dalam pengembangan mutu STIK Stella Maris antara lain:

1. Dokumen peraturan penetapan SPMI
2. Dokumen Kebijakan SPMI
3. Dokumen Manual SPMI
4. Dokumen Standar Dalam SPMI
5. Dokumen Formulir SPMI
6. Dokumen Standar Kompetensi Lulusan
7. Dokumen Standar Isi Pembelajaran
8. Dokumen Standar Proses Pembelajaran
9. Dokumen Standar Penilaian Pembelajaran
10. Dokumen Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
11. Dokumen Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran
12. Dokumen Standar Pengelolaan Pembelajaran
13. Dokumen Standar Pembiayaan Pembelajaran
14. Dokumen Standar Hasil Penelitian
15. Dokumen Standar Isi Penelitian
16. Dokumen Standar Proses Penelitian

17. Dokumen Standar Penilaian Penelitian
18. Dokumen Standar Peneliti
19. Dokumen Standar Sarana dan Prasarana Penelitian
20. Dokumen Standar Pengelolaan Penelitian
21. Dokumen Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian
22. Dokumen Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
23. Dokumen Standar Isi PKM
24. Dokumen Standar Proses PKM
25. Dokumen Standar Penilaian PKM
26. Dokumen Standar Pelaksana PKM
27. Dokumen Standar Sarana dan Prasarana PKM
28. Dokumen Standar Pengelolaan PKM
29. Dokumen Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM
30. Dokumen SOP
31. Dokumen Instruksi Kerja
32. Instrumen survey pelaksanaan pembelajaran dosen
33. Instrumen survey pembimbingan Klinik
34. Instrumen survey pembimbingan tugas mahasiswa
35. Instrumen survey pembimbingan akademik (PA)
36. Instrumen survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan dosen
37. Instrumen survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan tenaga kependidikan
38. Instrumen survey kepuasan mahasiswa terhadap fasilitas layanan
39. Instrumen survey kepuasan dosen terhadap layanan manajemen
40. Instrumen survey kepuasan tenaga kependidikan terhadap layanan manajemen

Sistem penjaminan mutu maupun standar mutu di STIK Stella Maris secara operasional pelaksanaan sudah ada tetapi secara dokumen belum dimiliki secara lengkap. Sehubungan diterbitkannya permendikbud no 49 tahun 2014 tentang standar nasional pendidikan tinggi dan permendikbud no 50 tahun 2014 tentang penjaminan mutu pendidikan tinggi, STIK Stella Maris juga diwajibkan untuk memiliki standar pendidikan tinggi dan sistem penjaminan mutu internal yang dituangkan dalam peraturan Ketua STIK Stella Maris.

C. Komitmen Sivitas Akademika terhadap pengembangan Penjaminan Mutu

Berdasarkan kondisi mutu STIK Stella Maris saat ini, STIK Stella Maris berkomitmen untuk memulai siklus mutu dengan berbagai dokumen mutu diadakan dari berbagai tingkatan serta membangun budaya dokumentasi berbagai aktivitas. Pengembangan penjaminan mutu STIK Stella Maris masih berfokus pada pengembangan dokumen dan kapasitas SDM.

Komitmen dosen terhadap pengembangan penjaminan mutu secara umum sudah cukup baik. Dengan adanya berbagai evaluasi dan survey yang dilakukan,

mayoritas dosen melakukan pembenahan-pembenahan, walaupun juga belum 100%. Survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan manajemen juga mendapat tanggapan yang antusias untuk memberikan masukan-masukan terhadap pengelolaan lembaga. Pemahaman dosen terhadap penjaminan mutu masih beragam, karena memang belum mendapatkan sosialisasi tentang konsep penjaminan mutu secara khusus.

Komitmen mahasiswa terhadap pengembangan mutu program studi masih sangat beragam. Hal ini disebabkan memang belum ada sosialisasi tentang penjaminan mutu kepada mahasiswa, sehingga belum memahami bagaimana konsep penjaminan mutu di program studi, fungsi penjaminan mutu, peran mahasiswa dalam penjaminan mutu dan manfaat penjaminan mutu bagi mahasiswa.

D. Pelaksanaan, Hasil dan Kendala-kendala Penjaminan Mutu.

Pada tahun 2016 ini aktivitas penjaminan mutu di STIK Stella Maris mulai menggeliat. Kegiatan terkait penjaminan mutu yang dilakukan mayoritas difokuskan untuk mendorong dan memfasilitasi institusi dan program studi untuk melaksanakan penjaminan mutu, sehingga sampai saat ini masih bersifat top down dan dikoordinasi UPM. Kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2016 baru didasarkan konsep paling sederhana, yaitu “tuliskan aktivitas yang dilakukan dan lakukan apa yang dituliskan. Kegiatan tersebut antara lain:

1. Instrumen survey pembimbingan Klinik
2. Instrumen survey pembimbingan tugas mahasiswa
3. Instrumen survey pembimbingan akademik (PA)
4. Instrumen survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan dosen
5. Instrumen survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan tenaga kependidikan
6. Instrumen survey kepuasan mahasiswa terhadap fasilitas layanan
7. Instrumen survey kepuasan dosen terhadap layanan manajemen
8. Instrumen survey kepuasan tenaga kependidikan terhadap layanan manajemen.
9. Instrumen survey kepuasan tenaga kependidikan terhadap layanan manajemen.

Kendala-kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan aktivitas-aktivitas terkait penjaminan mutu antara lain: ketidaktepatan waktu pengambilan data dan pelaporan, hal ini disebabkan kapasitas dan jumlah SDM di Unit Penjaminan Mutu yang Sangat kurang.

BAB VI PENUTUP

A. Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat

Dalam melaksanakan program kerja STIK Stella Maris selama setahun, yaitu tahun 2015-2016 terdapat faktor pendukung dan faktor penghambat. Secara garis besar beberapa faktor pendukung dan faktor penghambat tersebut adalah :

1. Faktor-Faktor Pendukung

- a. STIK Stella Maris merupakan perguruan tinggi di bawah naungan Kongregasi JMJ (Yesus Maria dan Yoseph) yang memiliki manajemen yang baik.
- b. Sistem tata kelola STIK Stella Maris sangat kondusif untuk mewujudkan *Good University Governance*, karena didukung oleh suasana kebersamaan dan kekompakan antara Yayasan Ratna Miriam, Pimpinan STIK SM, dan sivitas akademika.
- c. Kepercayaan masyarakat terhadap STIK Stella Maris masih tinggi, seperti yang dibuktikan dengan masih tingginya animo masyarakat untuk mengikuti pendidikan tinggi di STIK Stella Maris.
- d. STIK Stella Maris memiliki sarana prasarana sendiri yang cukup memadai untuk mendukung peningkatan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi.
- e. Tekad dan semangat sebagian besar pejabat struktural untuk mengelola dan mengembangkan STIK Stella Maris cukup tinggi.
- f. Kualitas sumber daya manusia meningkat terutama tenaga edukatif karena sebagian besar sudah berpendidikan S2 dan sebagian sedang menyelesaikan studi lanjutnya.
- g. Semangat sebagian tenaga edukatif mengikuti program hibah kompetisi dari Ditjen Dikti Kemenristekdikti cukup tinggi.
- h. Adanya kebijakan pemerintah untuk membantu perguruan tinggi swasta dalam bentuk beasiswa studi lanjut (S2 dan S3), hibah bersaing, hibah penelitian dan pengabdian pada masyarakat.

2. Faktor-Faktor Penghambat

Beberapa faktor yang dapat menghambat pelaksanaan program kerja dalam mengembangkan STIK Stella Maris diidentifikasi sebagai berikut :

- a. Sumber Daya Manusia baik tenaga edukatif maupun tenaga kependidikan belum memadai ditinjau dari aspek kuantitas, kualitas, dan profesionalitasnya.
- b. Etos kerja sivitas akademika terutama tenaga edukatif dan tenaga kependidikan belum maksimal.

- c. Pengelolaan dan pemanfaatan sarana dan prasarana termasuk teknologi informasi belum optimal.
- d. Manajemen administrasi seperti administrasi kepegawaian, administrasi akademik, administrasi kemahasiswaan, dan alumni belum memadai.
- e. Status akreditasi institusi belum mencapai peringkat yang tertinggi.
- f. Pengembangan jaringan kerjasama STIK Stella Maris dengan berbagai instansi masih terbatas.

B. Rekomendasi

1. Perlunya memperbaiki rasio dosen dan mahasiswa sesuai dengan aturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Sistem informasi yang sudah ada perlu dikembangkan dan disempurnakan secara terus menerus, sesuai dengan kebutuhan layanan informasi yang cepat dan akurat seiring dengan kemajuan teknologi informasi;
3. Perlu meningkatkan kualitas dan profesionalitas serta etos kerja semua komponen STIK Stella Maris agar meningkat kontribusinya dalam upaya mewujudkan visi, misi, dan tujuan STIK Stella Maris.
4. Perlu meningkatkan peringkat akreditasi institusi yang masih terakreditasi C saat ini.